

Dyrektor Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu

ogłasza

KONKURS

na oddanie w dzierżawę

Nieruchomości niezabudowanej, działka geodezyjna o numerze 620, obręb 0012, położonej w Sosnowcu przy ulicy Wojska Polskiego 124, wpisanej do księgi wieczystej pod numerem KA1S/00029255/0, stanowiącej własność Gminy Sosnowiec, pozostającej w dysponowaniu Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu na okres od 28 października 2020 roku do 3 listopada 2020 roku

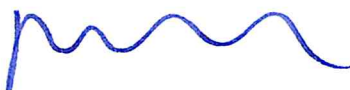
Szczegółowe zasady przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu określa Regulamin przeprowadzenia konkursu ofert na oddanie w dzierżawę/ najem nieruchomości stanowiących własność Gminy Sosnowiec, pozostających w dysponowaniu Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu wprowadzony Zarządzeniem numer 35/2020 Dyrektora Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu z dnia 27 lutego 2020 roku, będący załącznikiem do niniejszego konkursu.

I. PRZEDMIOT KONKURSU

- 1) Przedmiotem konkursu jest wydzierżawienie nieruchomości niezabudowanej znajdującej się przy Cmentarzu Komunalnym w Sosnowcu, ulica Wojska Polskiego 124 i posadowienia obiektu nietrwale związanego z gruntem z przeznaczeniem na prowadzenie działalności handlowej (sprzedaż zniczy, kwiatów, wiązanek, zabawek, słodczy) oraz działalności gastronomicznej.

Lokalizacja nieruchomości wskazana na załączniku mapowym.

- **nieruchomość nr 1 - 9 m²**
- **nieruchomość nr 2 - 9 m²**
- **nieruchomość nr 3 - 9 m²**
- **nieruchomość nr 4 - 9 m²**
- **nieruchomość nr 5 - 9 m²**
- **nieruchomość nr 6 - 9 m²**
- **nieruchomość nr 7 - 9 m²**
- **nieruchomość nr 8 - 9 m²**
- **nieruchomość nr 9 - 9 m²**



- 2) Okres dzierżawy od 28 października 2020 roku do 3 listopada 2020 roku.

II. STAWKA CZYNSZU WYNOŚI:

300 zł / netto za każdy dzień dzierżawy

III. WYSOKOŚĆ WADIUM WYNOŚI:

300 zł

IV. WARUNKI UCZESTNICTWA

- 1) W konkursie mogą wziąć udział osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną (dalej jako: Uczestnicy), z wyłączeniem podmiotów prawomocnie skazanych za przestępstwo takiej osoby, popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przeciwko środowisku, obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, a także podmiotów, które posiadają zaległości w MZUK i organach podatkowych.
- 2) Złożenie oferty i stosownych oświadczeń na formularzu będącym załącznikiem nr 2 do Regulaminu przeprowadzania konkursu ofert na oddanie w dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Gminy Sosnowiec pozostających w dysponowaniu Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu”, załączonego do niniejszego konkursu.
- 3) Złożenie ofert w terminie do dnia **21 października 2020 roku do godziny 12.00.**
- 4) Wpłacenie wadium w terminie **przed upływem składania ofert** na rachunek bankowy Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu 41-214 Sosnowiec, ulica Plonów 22i, w banku PKO Bak Polski SA o nr 78 1020 2313 0000 3002 0579 7826. (decyduje data wpływu środków na rachunek bankowy).

V. FORMA KONKURSU, OCENA I KRYTERIA OCENY

Konkurs ofert będzie przeprowadzony w formie PISEMEJ zgodnie z „Regulaminem przeprowadzania konkursu ofert na oddanie w dzierżawę/najem nieruchomości stanowiących własność Gminy Sosnowiec pozostających w dysponowaniu Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu” – (§7 Regulaminu).

Pisemna oferta dla każdego miejsca powinna zawierać :

- 1) Formularz oferty sporządzonej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik

nr 2 do Regulaminu przeprowadzenia konkursu ofert na oddanie w dzierżawę/ najem nieruchomości stanowiących własność Gminy Sosnowiec, pozostających w dysponowaniu Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu wraz z podpisanymi oświadczeniami.

2) Dokument charakteryzujący oferenta:

a) w przypadku, gdy oferent jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (przedsiębiorca), osobą prawną lub innym podmiotem prawa – odpis dokumentu rejestracyjnego, tj. zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wpisie do KRS lub odpis zaświadczenia o nadaniu REGON/NIP,

b) w przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika- pełnomocnictwo udzielone przez umocowane osoby, zgodnie z przepisami, w formie oryginału,

c) oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania.

3) Dowód wniesienia wadium.

4) Koncepcję zagospodarowania przedmiotu dzierżawy zgodną z wytycznymi dla zagospodarowania.

Wszystkie złożone dokumenty powinny być opatrzone datą i podpisem.

Ten sam oferent może złożyć jedną ofertę.

Złożenie większej liczby na to samo miejsce przez tego samego oferenta spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert.

VI. WYTYCZNE DLA ZAGOSPODAROWANIA

1. W ramach przyszłych warunków dzierżawy Dzierżawca ustawi obiekt (typu kiosk, pawilon, stoisko handlowe) nietrwale związany z gruntem w miejscu wskazanym na załączniku, z przeznaczeniem na działalność nie inną niż działalność handlową (sprzedaż zniczy, kwiatów, wiązanek, zabawek, słodczy) oraz działalność gastronomiczną.
2. W terenie brak mediów.
3. Obiekt będzie funkcjonował wyłącznie w godzinach ustalonych z MZUK-Sosnowiec, z poszanowaniem ciszy i spokoju wymaganego dla przyległego cmentarza.
4. Konstrukcja obiektu oraz jego rozwiązania architektoniczne, estetyczne, techniczne i materiałowe powinny zapewniać jego bezpieczne użytkowanie.
5. Obiekt, swą konstrukcją, rozwiązaniami przestrzennymi i wartością estetyczną winien tworzyć harmonijną całość z miejscem, na którym zostanie ustawiony i będzie funkcjonował, rozwiązanie wizualne stanowić będzie jedno z kryterium oceny ofert w niniejszym konkursie.
6. W obrębie ustawionego przez Dzierżawcę obiektu (na przyległym do niego terenie) będą mogły być ustawione jedynie kompozycje kwiatowe eksponowane do sprzedaży; nie dopuszcza się ustawienia

jakichkolwiek innych elementów wyposażenia typu stoliki, bary, kredensy, lamy chłodnicze, dystrybutory napojów, grille itp.

7. Wyklucza się możliwość instalacji w przestrzeni całego obiektu jakichkolwiek form i nośników reklamy innych firm poza ustalonymi miejscami na emblematy i loga Dzierżawiącego nieruchomości i prowadzącego działalność handlową. Zakazuje się również umieszczania wolnostojących nośników reklamy j.w.
8. Miejsca postojowe dla potrzeb funkcjonowania obiektu należy zapewnić poza przedmiotową działką, w miejscach do tego przeznaczonych, poza pasem drogowym.
9. Zagospodarowanie terenu nieruchomości powinno umożliwiać obsługę nieruchomości przyległych przez pojazdy komunalne, a zastosowane rozwiązania powinny umożliwić dojazd i krótkotrwałe zatrzymanie się pojazdów w sposób, który nie będzie utrudniał ruchu pojazdów jak i pieszych.
10. Wyzierzawiający nie wyraża zgody:
 - na prowadzenie działalności polegającej na eksploatacji automatów do gier o niskich wygranych,
 - na prowadzenie działalności handlowej, w tym promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej produktów alkoholowych oraz środków psychoaktywnych, produktów odurzających lub mogących powodować działanie podobne do substancji psychoaktywnych lub odurzających, potocznie zwanych „dopalaczami”, w tym przedmiotów kolekcjonerskich o podobnym działaniu nawet jeżeli produkty te mają oznaczenie, że nie są przeznaczone do spożycia.

VII. DODATKOWE WYMAGANIA

1. Po stronie Dzierżawcy należy spełnienie wymagań formalnych wynikających z przepisów Prawa Budowlanego (zgłoszenie obiektu do UM Wydziału Architektury Budowlanej)
2. Dzierżawca prowadzić będzie wyłącznie rodzaj działalności zadeklarowaną w ofercie.
3. Dzierżawca zobowiązany jest do utrzymania porządku w obszarze dzierżawionej nieruchomości.
4. Utylizacja wszystkich odpadów wynikających z prowadzonej działalności jest po stronie Dzierżawcy.
5. Miejsca postojowe dla potrzeb funkcjonowania stanowiska należy zapewnić poza przedmiotową działką, w miejscach do tego przeznaczonych, poza pasem drogowym.

Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

D Y R E K T O R

RAFAL ŁYDEK

WYKAZ NIERUCHOMOŚCI

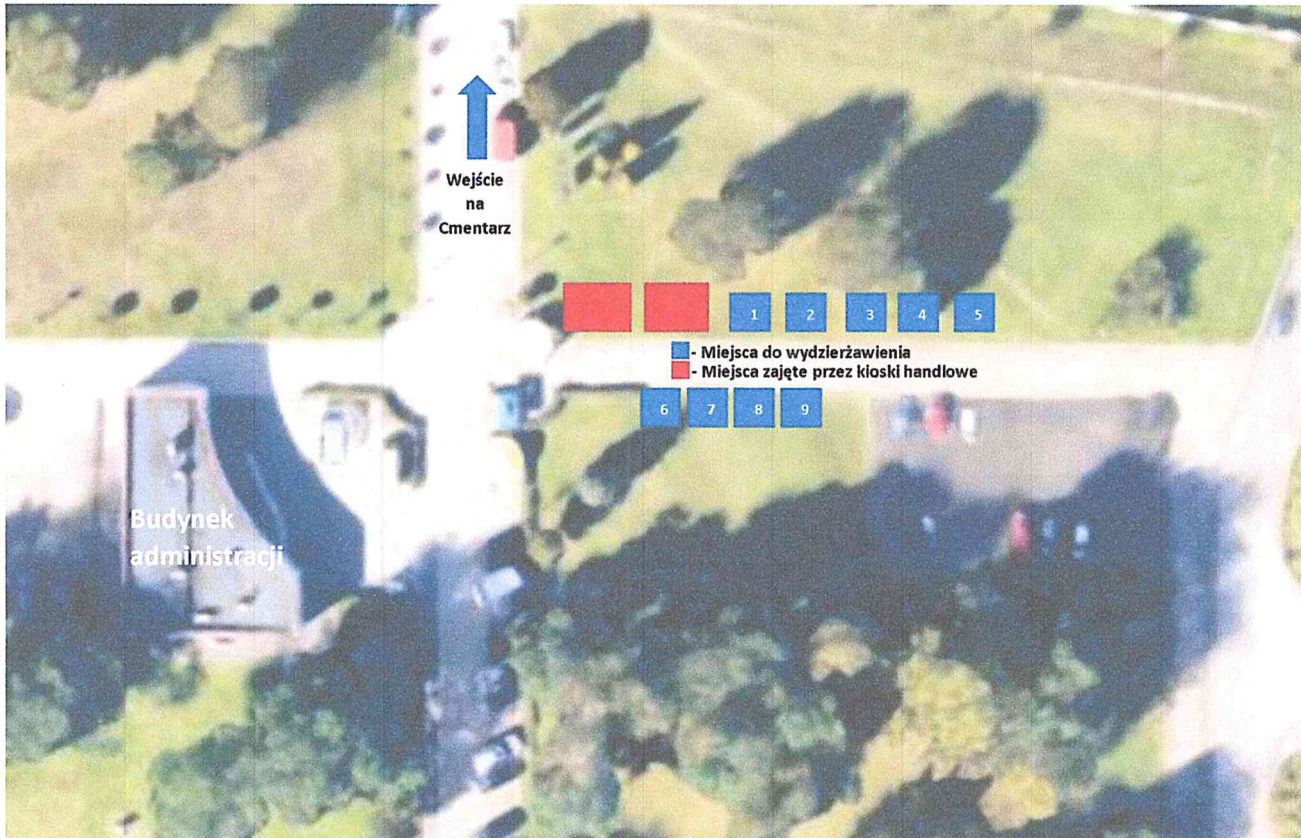
Dyrektor Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu podaje do publicznej wiadomości, że następująca nieruchomość przeznaczona została do dzierżawy / najmu.

Adres nieruchomości:	ulica Wojska Polskiego 124, 41-208 Sosnowiec
Opis nieruchomości (informacje techniczne, które mają charakter poglądowy, co nie zwalnia oferenta z konieczności dokonania wizji lokalnej):	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nieruchomość dla której został ogłoszony konkurs to nieruchomość niezabudowana na terenie działki geodezyjnej o numerze 620, obręb 0012, położonej w Sosnowcu przy ulicy Wojska Polskiego 124, wpisanej do księgi wieczystej pod numerem KA1S/00029255/0. 2. W ramach przyszłych warunków dzierżawy Dzierżawca ustawi obiekt handlowy z przeznaczeniem na działalność w miejscu wskazanym na załączniku mapowym do niniejszego ogłoszenia. 3. Nieruchomość znajduje się na terenie przy Cmentarzu Komunalnym. Nieruchomość nie posiada przyłączy mediów.
Ogólna powierzchnia (w metrach kwadratowych):	nieruchomość nr 1 - 9 m ² nieruchomość nr 2 - 9 m ² nieruchomość nr 3 - 9 m ² nieruchomość nr 4 - 9 m ² nieruchomość nr 5 - 9 m ² nieruchomość nr 6 - 9 m ² nieruchomość nr 7 - 9 m ² nieruchomość nr 8 - 9 m ² nieruchomość nr 9 - 9 m ²
Przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania:	Nieruchomość przeznaczona jest do posadowienia obiektu handlowego nietrwale związanego z gruntem, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności handlowej (sprzedaż zniczy, kwiatów, wiązanek, słodyczy) oraz działalności gastronomicznej. Zagospodarowanie terenu dzierżawionego musi być zgodne z wymogami określonymi w ogłoszeniu.
Okres dzierżawy/ najmu:	od 28 października do 3 listopada 2020 roku
Minimalna stawka czynszu netto	300,00 zł / netto za każdy dzień dzierżawy
Wadium (PLN):	300,00 zł
Termin wnoszenia opłat:	zgodnie z umową dzierżawy będącą załącznikiem do Regulaminu konkursu

Sosnowiec, dnia

KIEROWNIK
Działu Usług Cmentarno-Pogrzebowych
Wioleta Iwaniak
Wioleta Iwaniak

D Y R E K T O R
Rafał Łydek /podpis Dyrektora/
RAFAŁ ŁYDEK



Wizualizacja miejsc handlowych na Cmentarzu Komunalnym w Sosnowcu przeznaczonych do dzierżawy na okres – Wszystkich Świętych

KIEROWNIK
Działu Usług Cmentarno-Pogrzebowych
Wioleta Iwaniak
Wioleta Iwaniak

DYREKTOR
Rafał Łydek
RAFAŁ ŁYDEK

OFERTA DZIERŻAWY

Na okres:	
Adres nieruchomości (przedmiot dzierżawy):	
Ogólna powierzchnia (w metrach kwadratowych):	
Lokalizacja:	

Dane Uczestnika (imię i nazwisko, Pesel, NIP, nazwa lub firma, adres):	
---	--

Osoba upoważniona do kontaktów:

1. imię i nazwisko:
2. numer tel.:
3. adres e-mail:
4. adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż podany wyżej):

Oferuję zawarcie umowy dzierżawy według stawki za 1 m² - złotych netto (słownie: zł).


W dzierżawionej nieruchomości zamierzam prowadzić działalność handlową/gastronomiczną* w zakresie:

W przypadku negatywnego rozpatrzenia niniejszej oferty wadium proszę zwrócić na konto:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Jednocześnie oświadczam że:

1. zapoznałem/am się z warunkami, określonymi w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz w Regulaminie przeprowadzania konkursu ofert na oddanie w dzierżawę / najem nieruchomości stanowiących własność Gminy Sosnowiec pozostających w dysponowaniu Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu/ i przyjmuję te warunki bez zastrzeżeń,
2. zapoznałem/am się ze stanem technicznym przedmiotu dzierżawy i jego wyposażeniem,
3. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu ofert, przy zachowaniu zasady jawności postępowania konkursowego i wyniku konkursu ofert.



Opis stanowiska:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Do niniejszego formularza załączam (np. zdjęcia, wizualizacje):

.....
.....

.....
(data, podpis)

* *niepotrzebne skreślić*

D Y R E K T O R

RAFAL LYDEK